國立澎湖科技大學實習機構申請實習合作基本表暨評估表

預估實習時間： 年 月 日至 年 月 日止(□寒假/□暑期/□學期/□學年/□海外)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、實習機構基本資料** | | | | | | | | |
| 公司名稱 |  | | | 統一編號 | | |  | |
| 單位地址 | 地址:  實習地點:□同公司地址 □其他地址: | | | | | | | |
| 負責人 |  | | | 聯絡電話 | | |  | |
| 聯絡人(職稱) |  | | | 聯絡電話 | | |  | |
| e-mail |  | | | | | | | |
| 機會來源 | □廠商申請 □ 老師推介 □ 學生申請 □其它 | | | | | | | |
| 公司概況 |  | | | | | | | |
| 實習工作條件 |  | | | | | | | |
| 實習科系 |  | | 實習工作項目 | | |  | | |
| 提供實習名額 |  | | | | | | | |
| 薪資/各項福利 | □有補助(請勾選)  1.薪資  □月薪: 元 □時薪: 元  □日薪: 元  2.□津貼(例如交通費、車馬費)\_\_\_\_\_\_\_\_\_元  3.□獎助金＿＿＿元  4.□其它福利(請說明項目與金額)\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □無補助 | | | | | | | |
| 保險提供 | □勞保/勞退□健保□意外險□其它 | | | 提供膳宿 | | | | □供膳 □供宿  □否，自理 |
| 上班時間 | 每週 時 | | | 加班費 | | | | □有 □無 |
| 實習申請人 | □ 老師推介 □機構申請  □ 學生申請 □其他 | | | | | | | |
| **二、實習機構及實習內容評估: (本部分由實習生所屬學系填寫)** | | | | | | | | |
| 評估項目 | | 極佳5分、佳4分、可3分、不佳2分、極不佳1分 | | | | | | |
| 公司/實習  場所照片 | |  | | |  | | | |
| 實習環境 | | □5----□4----□3----□2----□1 | | | | | | |
| 職務安全性 | | □5----□4----□3----□2----□1 | | | | | | |
| 實習內容專業性 | | □5----□4----□3----□2----□1 | | | | | | |
| 職務負荷適宜度 | | □5----□4----□3----□2----□1 | | | | | | |
| 機構配合度 | | □5----□4----□3----□2----□1 | | | | | | |
| 整體總評 | | □推薦實習 □不推薦實習 | | | | | | |
| 單位主管核章 | |  | | | | | | |
| 系主任核章 | |  | | | | | | |
| 系(所)學生實習委員會通過 | | □是，　　 學年度第　 學期第 　次會議  □否，未通過原因 | | | | | | |

說明:

1.新開發之實習機構，作業老師請務必親自到場進行實地訪查並評估工作之適合性，並附上公司/實習場所照片，以作為實地訪查之佐證資料。

2.經本系校外實習委員會審核通過，並與本系簽訂校外實習合約者，始能成為本系之實習合作單位。